

Annexe :

| Nombre de participants attendus | Conditions d'accueil | Type d'établissement concerné |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Inférieur ou égal à 50 personnes | Aucun justificatif à présenter | Tout ERP |
| Plus de 50 personnes | Document à présenter au choix : - Test ou examen de dépistage de moins de 48h (possibilité de test antigénique détectant la protéine N) - Justificatif du statut vaccinal - Certificat de rétablissement | <ul style="list-style-type: none"> - Type L (salles d'auditions, de conférences, de réunions, de spectacles ou à usage multiple, y compris les salles de spectacle et les cinémas) - Type CTS (chapiteaux, tentes, structures) - Type R (établissements d'enseignement - lors de l'accueil de spectacles extérieurs) - Type P (salles de jeux, salles de danse) et établissements avec activités de danse au titre du 40-1) - Type T (expositions) - Types PA et X (établissements de plein air et couvert) - Types Y pour les événements sans lien avec le culte - Types S excepté les bibliothèques universitaires et spécialisées <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Évènements culturels, sportifs, ludiques ou festifs dans l'espace public ou dans un lieu ouvert au public <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Navires et bateaux <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Compétitions et manifestations sportives soumises à autorisation ou à déclaration quand il y a au moins 50 sportifs par épreuve- hors sportifs professionnels ou de haut niveau <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Fêtes foraines comptant plus de 30 stands ou attractions |

**Bureau de la communication
interministérielle et de la
représentation de l'État**

Tél : 03 85 21 80 64 / 81 59 / 82 80
Mél : pref-communication@saône-et-loire.gouv.fr

